



<b>Titre du poste :</b>	<b>Agent(e) de développement territorial (poste temps plein)</b>
<b>Service :</b>	Développement territorial
<b>Supérieur immédiat :</b>	Directeur du développement territorial
<b>Lieu de travail :</b>	Saint-Épiphane

---

## SOMMAIRE

La personne titulaire de ce poste travaille, en complémentarité avec l'équipe du service de développement territorial, aux différents mandats de ce service, notamment en accompagnement de projets structurants dans les municipalités locales et en contribuant au déploiement de planifications et projets territoriaux.

Relevant de la direction du développement territorial et en étroite collaboration avec l'équipe de développement, votre mandat sera le suivant :

- ✓ Sensibiliser, conseiller et accompagner les différents acteurs des communautés rurales dans le choix des orientations, des objectifs de développement ainsi que dans l'implantation d'une vision de développement à long terme;
- ✓ Supporter ces communautés dans la planification, l'élaboration et la réalisation de projets considérés prioritaires et structurants par et pour le milieu et s'impliquer dans les projets intermunicipaux mis de l'avant dans le milieu rural de la MRC;
- ✓ Collaborer, avec l'équipe, à la mise en œuvre de certaines planifications territoriales de la MRC (ex. plan d'action en immigration, plan d'action de la zone agricole, etc.) et de projets territoriaux;
- ✓ Poursuivre une démarche d'animation, de mobilisation, de concertation, d'organisation et d'autodéveloppement au sein des différents groupes composant ces communautés;
- ✓ Effectuer la recherche d'informations pertinentes pour le développement des milieux, ainsi que des outils disponibles et des ressources (veille stratégique) et voir à la diffusion des initiatives stimulantes et mobilisatrices;
- ✓ Effectuer toute autre tâche qui est de sa compétence à la demande de son supérieur immédiat.

## QUALIFICATIONS ET PROFIL RECHERCHÉ

- Certificat universitaire dans un domaine relié au poste;
- 2 années d'expérience dans des tâches reliées au poste;
- Compétences en mobilisation, en animation, en planification et en gestion de projet;
- Facilité à communiquer verbalement et par écrit;
- Bonne connaissance du français;
- Bonne connaissance de l'informatique;
- Être en mesure de se déplacer sur le territoire.

## AVANTAGES

- Conciliation travail/famille
- Assurance collective : 50 % (Maladie, salaire, vie)
- Régime de retraite avantageux
- Équipe engagée et dynamique

- Activités organisées par le club social
- Maladie et raisons personnelles à raison de 56 h/an
- 11 fériés plus les jours entre Noël et le jour de l'an
- Échelle salariale, classe 4. Salaire entre 59 910 et 71 597 \$

#### **HORAIRE DE TRAVAIL**

La semaine régulière de travail est de 34 heures. La MRC est fermée le vendredi en après-midi.

#### **ENTRÉE EN FONCTION**

Entrée en fonction le dès que possible

#### **LIEUX DE TRAVAIL**

Port d'attache : 280, rue Bernier, Saint-Épiphanie

Lieux de travail : Port d'attache et présence en alternance dans les bureaux municipaux du territoire

#### **CRITÈRES DE SÉLECTION**

En plus de l'entrevue, d'un test écrit, et dans l'objectif de mieux cibler le profil recherché, la MRC peut faire passer aux candidat(e)s un test psychométrique.

Les personnes intéressées répondant aux exigences de l'emploi doivent soumettre leur curriculum vitae aux coordonnées suivantes : [administration@mrcrdl.quebec](mailto:administration@mrcrdl.quebec)

Note : nous traitons les candidatures en continu. Nous nous gardons le droit d'écourter le concours dans le cas où nous avons trouvé la personne qui correspond au profil recherché.